



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»



Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины *Основы охраны труда*
Программа профессиональной переподготовки «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации»
Вид профессиональной деятельности: перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный в сфере экономической деятельности
Уровень квалификации *б*
Форма обучения *очная*

Согласовано с УМК МИЭЛ
Протокол № 3 от « 6 » марта 2021 г.
Председатель *Е.В. Крайнова*
(*Е.В. Крайнова*)

Рекомендовано кафедрой:
Протокол № 6 от « 8 » февраля 2021 г.
Зав. кафедрой *И.С. Шильникова*
(*И.С. Шильникова*)

Иркутск 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	3
3. Организационно-педагогические условия реализации рабочей программы дисциплины	9
4. Организация учебного процесса, включая образовательные технологии	11
5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

I. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Цели и задачи дисциплины – планируемый результат

Цель – формирование представления о профессиональном законодательстве, правилах внутреннего трудового распорядка и охраны труда, определяющих права и обязанности переводчика-профессионала в области устного и письменного перевода; готовности совершенствовать и развивать свои профессиональные качества и умения в условиях действующего законодательства.

Задачи:

1. сформировать у слушателей базовые представления об основах трудового законодательства, определяющих права и обязанности профессионального переводчика;
2. дать представление о правилах внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности;

Планируемый результат

Программа учебного курса, дисциплины направлена на формирование профессиональных компетенций ПК-2, ПК-3, обеспечивающих подготовку слушателя к выполнению нового вида деятельности «осуществление перевода с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный» в соответствии с 6 квалификационным уровнем.

ПК-2 – владение основами трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка.

ПК-3 – владение правилами по охране труда и пожарной безопасности.

В результате освоения программы обучающийся должен:

знать – основы трудового законодательства, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда и пожарной безопасности, права и обязанности переводчика;

уметь – ориентироваться в законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, пользоваться полученными знаниями в процессе переводческой деятельности, соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;

владеть – системой правовых знаний для решения профессиональных задач, способностью осуществлять перевод с соблюдением нормативных и методических документов.

Трудоемкость программы 18 часов, из них 9 часов аудиторных, 9 часов на самостоятельную работу.

Промежуточная аттестация *зачет*

II. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем учебной нагрузки по дисциплине (модулю) и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Теоретическое обучение (всего):	9
	В том числе:	
1.1	Лекции	9
1.2	Семинары (<i>не предусмотрены</i>)	–
1.3	Практические занятия (практикум, тренинг и т.д.) (<i>не предусмотрены</i>)	–

1.4	Лабораторные занятия (<i>не предусмотрены</i>)	–
2	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
2.1	В том числе:	
2.1.1	Выполнение тестов по темам. Поиск информации в сети Интернет.	8
3	Практическое обучение (всего)	–
3.1	Практика в организациях, соответствующих профилю обучения или по месту работы обучающегося	–
3.2	Стажировка (всего)	–
4	Текущий контроль (<i>КСР</i>)	1
5	Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>	
	ИТОГО:	18

2.2. Учебно-тематический план и содержание дисциплины «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации»

Наименование темы	Содержание учебного материала		Всего часов	Из них		Количество часов,	Формируемые компетенции	Форма контроля	Оценочные средства
				Аудиторные	СРС				
1	2		3	4	5	6	7	8	9
Основы охраны труда	Дисциплина направлена на ознакомление с законами РФ, нормативными правовыми актами и методическими документами, связанными с деятельностью профессионального переводчика, правилами по охране труда и пожарной безопасности.						ПК-2 ПК-3	зачет	Устный опрос
Тема 1.	Содержание учебного материала:	Уровень освоения	3	1	2				
	Термины и определения. Понятие трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности. Их характеристики.	Ознакомительно-репродуктивный							
	Лекции. Тема: «Основные понятия дисциплины «Основы охраны труда»».		1	1				ТК	тест
	Лабораторная работа <i>(не предусмотрены)</i>								
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>								

	Иные формы учебных занятий		2		2				
	Самостоятельная работа слушателей. Тема: «Основные понятия дисциплины «Основы охраны труда»». Работа с текстом лекции. Составление глоссария. Выполнение теста по теме.								
Тема 2.	Содержание учебного материала:	Уровень освоения	10	6	4				
	Правовые основы охраны труда. Законодательство РФ в области обеспечения безопасности граждан. Требования трудового кодекса РФ в области охраны труда. Государственное управление охраной труда. Обязанности и ответственность работодателя и работника в сфере охраны труда. Организация охраны труда на предприятии. Требования техники безопасности на рабочем месте. Особенности охраны труда женщин и молодежи. Производственный травматизм и несчастные случаи. Расследование и учет несчастных случаев. Государственная экспертиза условий труда. Общественный контроль за охраной труда.	Ознакомительно-репродуктивный							
	Лекции. Тема: «Основы законодательства в области охраны труда».		6	6				ТК	тест
	Лабораторная работа <i>(не предусмотрены)</i>								

	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>									
	Иные формы учебных занятий									
	Самостоятельная работа слушателей. Тема: «Основы законодательства в области охраны труда». Работа с текстом лекции. Составление глоссария. Выполнение теста по теме.		4		4					
Тема 3.	Содержание учебного материала:	Уровень освоения	5	2	3					
	Правила и нормы охраны труда переводчика. Инструкции по охране труда для переводчика. Права и обязанности переводчика. Вредные условия труда. Методы, виды и средства защиты от вредных и опасных факторов. Оказание первой помощи при несчастном случае. Правила пожарной безопасности на предприятии. Электробезопасность.	Ознакомительно-репродуктивный								
	Лекции. Тема: «Нормы охраны труда переводчика. Правила техники безопасности и производственной санитарии».		2	2					ТК	тест
	Лабораторная работа <i>(не предусмотрены)</i>									
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>									
	Иные формы учебных занятий									
	Самостоятельная работа слушателей. Тема: «Нормы охраны труда переводчика. Правила техники безопасности и производственной санитарии». Составление глоссария. Работа с текстом лекции.		3		3					

	Выполнение теста по теме.								
		ВСЕГО	18	9	9				

2.3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Работа над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий слушателям рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Текущий контроль знаний по дисциплине осуществляется посредством тестирования студентов по изученным темам. Подготовка контрольной работы является важным видом самостоятельного изучения студентами курса. Для ее успешного выполнения необходимо посещение всех аудиторных занятий, систематическая работа с учебной, справочной и научной литературой, знание глоссария по дисциплине. Назначение контрольных работ заключается в систематизации и закреплении знаний студентов по изученным темам, а также в определении уровня готовности студентов к итоговому контролю в форме зачета. Приступая к выполнению теста, студенту следует внимательно прочитать формулировку задания и оформлять ответы в соответствии с требованиями, приведенными в работе.

Составление глоссария профессиональных терминов. Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы может способствовать: - созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.); - расширению филологического опыта путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки; - изучению способов словообразования. При этом необходимо порекомендовать руководствоваться следующими общими правилами: - отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности; - отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные.

III. Организационно-педагогические условия реализации рабочей программы учебного курса, дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации данной дисциплины используется специальное помещение – учебная аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная на 60 посадочных мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации:

- Экран настенный – ScreenMedia 180x180, проектор– BenQ MX661,
- ноутбук Asus X59SL (Intel Core 2 Duo) .
- ПО – Microsoft Office Professional Plus 2010.

Так же имеется аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерами с возможностью

подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-информационную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» – Образовательный портал ИГУ – educa.isu.ru

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. *Беляков Г.И.* Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: Учебник для бакалавров / *Г.И.Беляков.* – М.: Юрайт, 2012. – 572 с.
2. *Графкина М.В.* Охрана труда в непромышленной сфере: учебное пособие / *М.В. Графкина.* – М.: Форум, 2013. – 320 с.

б) Дополнительная литература:

1. *Девисилов В.А.* Охрана труда: Учебник / *В.А. Девисилов.* – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 512 с.
2. *Ефремова О.С.* Охрана труда в организации в схемах и таблицах / *О.С. Ефремова.* – М.: Альфа-Пресс, 2013. – 112 с.
3. *Карнаух Н.Н.* Охрана труда: Учебник для бакалавров / *Н.Н. Карнаух.* – М.: Юрайт, 2013. – 380 с.

в) Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон Российской Федерации от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
6. Федеральный закон Российской Федерации от 12 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
7. Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
8. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 339 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».
9. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».
10. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».

г) Электронно-библиотечные системы и другие Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС ЮРАЙТ <http://biblio-online.ru>
3. <http://www.garant.ru/>
4. <http://www.consultant.ru>

д) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://www.linguists.narod.ru>
2. <http://www.translation-blog.ru>
3. <http://e-lingvo.net/>
4. <http://www.translators-union.ru/>
5. <http://www.russian-translators.ru/>
6. <http://www.translationjournal.net/journal/>
7. <http://www.britannica.com>
8. <http://www.cobuild.collins.co.uk>
9. <http://www.cup.cam.ac.uk>
10. <http://www.encarta.msn.com>
11. <http://www.ids-mannheim.de/kl/projekte/corpora>
12. <http://www.dwds.de>
13. <http://www.ldoceonline.com>
14. <http://www.lingvoda.ru>
15. <http://www.multilex>
16. <http://www.multitran.ru>
17. <http://www.trworkshop.net>
18. <http://www.vip-translations.ru>
19. <http://www.utr.spb.ru>

IV. Организация учебного процесса, включая образовательные технологии

В соответствии с квалификационными требованиями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 мая 2012 г. №547н, а так же Приказа Минобрнауки России от 07.08.2014 N 940 «Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата)» по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает использование при проведении занятий активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Обучение по данной учебной дисциплине проходит с использованием таких личностно-ориентированных педагогических технологий, как:

- работа в сотрудничестве,
- разноуровневое обучение

Активные методы обучения включают в себя любые способы, приемы, инструменты разработки, проведения и совершенствования процесса обучения, которые отвечают важнейшему требованию: сотрудничеству обучающихся и преподавателя в планировании и реализации всех этапов процесса обучения.

Интерактивная деятельность предполагает организацию и развитие диалогового общения, которое ведёт к взаимопониманию, взаимодействию, к совместному решению общих, но значимых для каждого участника задач. На занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, творческие работы.

При осуществлении самостоятельной работы слушателей по дисциплине «Основы охраны труда» широко используются информационные технологии, такие как:

1. Электронные фонды учебно-методической документации.
2. Проведение тестов на базе компьютерных классов.
3. Консультирование посредством электронной почты.

V. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

5.1 Формы аттестации

Реализация программы дисциплины предусматривает форму промежуточной аттестации в виде зачета.

Текущий контроль проводится после каждого занятия в форме теста по материалам лекции в рамках самостоятельной работы.

Общая характеристика промежуточной аттестации. По окончании курса слушатели сдают зачет, который проходит в форме устного опроса по материалам лекций.

5.2 Оценка результатов освоения программы дисциплины

Результат освоения программы (сформированные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Форма контроля
ПК-2 – владеть основами трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка.	Владеет основной терминологией по специальности, основами трудового законодательства, базовыми представлениями о правилах внутреннего трудового распорядка деятельности переводчика. Способен пользоваться полученными знаниями в профессиональной деятельности.	Проверка и обсуждение выполненных тестов. Зачет.
ПК-3 – владеть правилами по охране труда и пожарной безопасности.	Владеет основными правилами по охране труда переводчика и пожарной безопасности, базовыми представлениями о правилах внутреннего трудового распорядка деятельности переводчика. Способен пользоваться полученными знаниями в профессиональной деятельности.	Проверка и обсуждение выполненных тестов. Зачет.

5.3 Оценочные средства.

Текущий контроль осуществляется в виде контрольных мероприятий по темам дисциплины – выполнение письменного теста по пройденной теме, что позволяет оценить уровень знаний слушателями теоретического материала по пройденной теме. Количество вопросов в каждом тесте - 10.

Итоговый контроль проходит в форме зачета, организованного в конце 1-го семестра. Слушателю необходимо ответить на вопросы по темам, разбираемым на лекциях.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено». При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений слушателя, а также общий кругозор слушателя.

– На зачете присутствует один эксперт, преподаватель, который ведет занятия.

Оценочное средство	Шкала оценивания
Тест	«отлично» - процент правильных ответов 80- 100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65- 79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.
Зачет	«зачтено» - если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Материалы для текущего контроля

Тест 1

1. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме. Прием на работу оформляется приказом и объявляется работнику в трехдневный срок со дня подписания трудового договора. Соответствует ли это закону?

А: Если договор с работником заключается на определенный срок (срочный трудовой договор), то допускается заключение его в устной форме.

Б: Да, соответствует.

В: Знакомить работника с приказом не обязательно.

Г: Нет. Если трудовой договор заключается в письменном виде, составление приказа необязательно.

2. Найдите правильное определение понятию «Охрана труда»:

А: Охрана труда - состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий.

Б: Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально - экономические, организационные, технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.

В: Охрана труда - система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.

Г: Охрана труда - направлена на создание и поддержание организационной структуры и обеспечение ресурсами системы управления, обеспечивающей безопасность трудовой деятельности.

3. Стороны, обеспечивающие реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда:

А: Законодательная, исполнительная и судебная ветви власти на федеральном уровне и уровне субъекта РФ.

Б: Правительство Российской Федерации и трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.

В: Органы государственной власти в согласовании с органами власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, работодателей, профессиональных союзов.

Г: Государственная Дума РФ, объединения работодателей.

4. Ниже перечислены обязанности работодателя по обеспечению требований охраны труда. Но в одном из ответов указана обязанность работника. Найдите этот ответ:

А: Обязан обеспечить безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, а также применяемых в производстве сырья и материалов.

Б: Обязан обеспечить средствами индивидуальной и коллективной защиты работников.

В: Обязан правильно применять средства индивидуальной защиты.

Г: Обязан обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5. Имеет ли право работник на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, до устранения такой опасности:

А: Не имеет. Если на рабочем месте создалась опасность для жизни работника, он должен действовать по указанию непосредственного руководителя.

Б: Имеет. Порядок действий работника при возникновении угрозы его жизни и здоровью должен быть определен инструкцией по охране труда.

В: Не имеет. Если на рабочем месте создалась опасность для жизни работника, он обязан приступить к устранению опасности. В противном случае работодатель может привлечь его к дисциплинарной ответственности.

Г: Имеет. Он должен незамедлительно покинуть рабочее место.

6. Должны ли в организациях создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?

А: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по требованию Государственной инспекции труда.

Б: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по инициативе Государственной экспертизы условий труда.

В: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются в организациях по инициативе работодателя или работников.

Г: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются при согласии работодателя.

7. Обязанности работодателя по обучению работников безопасности труда состоят в следующем: обучить работника по охране труда при приеме на работу; проводить инструктажи в период работы; оплатить расходы по обучению и проверке знаний у работника; освободить работника на весь период обучения от работы. Укажите, какое из перечисленных требований не предусмотрено законом:

А: Обучить работника при приеме на работу безопасности труда.

Б: Освободить работника на весь период обучения от работы.

В: Проводить инструктажи в период работы.

Г: Оплатить расходы по обучению и проверке знаний работника.

8. Какие функции в области охраны труда не возложены на государство?

А: Организация общественного контроля за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

Б: Организация государственного контроля за соблюдением требований охраны труда.

В: Принятие и реализация целевых программ улучшения условий и охраны труда.

Г: Государственное управление охраной труда.

9. Обязан ли работодатель предусматривать средства на финансирование мероприятий по охране труда?

А: Сумма средств определяется коллективным договором.

Б: Не менее норматива, установленного постановлением Правительства.

В: В зависимости от величины прибыли предыдущего года.

Г: Не менее 0,2 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

10. При поступлении на работу рабочий обязан пройти:

1. Вводный инструктаж.

2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте.

4. Стажировку.

5. Проверку знаний и приобретенных навыков.

Укажите, какое из перечисленных требований не предусмотрено законодательством.

А: Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Б: Все требования предусмотрены законодательством.

В: Проверка знаний.

Г: Стажировка.

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Основы охраны труда»:

1. Цели и задачи трудового законодательства. Регулирование трудовых отношений между работодателем и работниками.
2. Понятия: «коллективный договор: цель, содержание, срок действия, ответственность сторон», «охрана труда», «безопасность», «рабочее место», «опасные и вредные условия труда», «безопасные условия труда», «экологичность». Достижения каких наук использует охрана труда.
3. Законодательные и нормативные правовые акты в области охраны труда.
4. Принципы государственной политики в области охраны труда.
5. Обязанности работодателя и работника в области охраны труда.
6. Организация охраны труда на предприятии.
7. Требования техники безопасности на рабочем месте
8. Обучение безопасности труда. Виды инструктажа.
9. Особенности охраны труда женщин и молодёжи.
10. Государственный надзор и общественный контроль за охраной труда.
11. Ответственность работодателя и работников за нарушение трудового законодательства.
12. Виды ответственности за нарушения вопросов по ОТ.
13. Вредный и опасный производственный фактор. Классификация.
14. Вредные условия труда. Классификация.
15. Понятия: тяжесть, напряженность трудового процесса. Пример.
16. Вибрация и шум. Биологическое воздействие на работника.
17. Электромагнитные излучения, биологическое воздействие на человека.
18. Ионизирующие излучения, биологическое воздействие на человека.
19. Воздействие электрического тока на организм человека. Причины поражения человека электрическим током.
20. Микроклимат в производственных помещениях. По каким параметрам нормируется микроклимат в производственных помещениях.
21. Производственное освещение, его качественные и количественные параметры. Виды производственного освещения.
22. Качественный и количественный анализ опасностей. Основные направления снижения травмирования.
23. Методы защиты от вибрации и шума.
24. Методы защиты от электромагнитных излучений.
25. Методы защиты от ионизирующих излучений
26. Методы обеспечения безопасности человека от поражения электрическим током.
27. Средства индивидуальной защиты человека от химических и биологических негативных факторов.

28. Виды защитных устройств. Перечислите требования к защитным устройствам.
29. Экобиозащитная техника, классификация.
30. Защита от загрязнения воздушной среды: вентиляция и системы вентиляции.
31. Защита от загрязнения водной среды: методы и средства очистки воды.
32. Знаки безопасности. Классификация.
33. Средства индивидуальной защиты: средства защиты органов дыхания, головы, ног и глаз.
34. Производственный травматизм: понятие, возможности анализа.
35. Профессиональные заболевания: порядок расследования и оформления документов.
36. Оказание первой помощи при несчастном случае.
37. Основные мероприятия по профилактике вредного и опасного воздействия факторов трудового процесса, мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний.
38. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
39. Действия работодателя после сообщения ему о произошедшем несчастном случае.
40. Перечислите состав создаваемых комиссий по расследованию НС. Специальное расследование НС.
41. Аттестация рабочих мест по условиям труда.
42. Основные правила пожарной безопасности на предприятиях.
43. Классификация помещений по пожарной опасности. Системы пожарной защиты.
44. Средства и способы тушения пожаров. Первичные средства пожаротушения и правила пользования.
45. Режим труда и отдыха при работе с ПК.
46. Государственная экспертиза условий труда: права, основные задачи и функции.
47. Общественный контроль за охраной труда в организации.
48. Технические и правовые инспекции профсоюзов: создание, функции, права.

Сведения о разработчике и составителе программы:

Разработчик и составитель Гугасян Е.А., ст. преподаватель кафедры европейских языков.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ (изменения) ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Реквизиты ЛНА, зарегистрировавшего изменения	№ модуля (раздела), пункта, подпункта			Дата внесения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменения
	Измененного	Нового	Изъятото			
_____ № _____ от _____						